



REPÚBLICA DOMINICANA
CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA
CONVOCATORIA A COMPRA MENOR
Adquisición de Mobiliarios de Oficina a ser utilizados en la Institución
Referencia: PCB-CM-03039

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS

La **Cámara de Cuentas de la República Dominicana** en cumplimiento de las disposiciones de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), modificada por la Ley No.449-06 de fecha seis (6) de diciembre del año dos mil seis (2006), así mismo en virtud de su reglamento de aplicación decreto No.543-12 de fecha seis (6) de septiembre del año dos mil doce (2012); convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la **Adquisición de Mobiliarios de Oficina a ser utilizados en la Institución.**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Núm.	Descripción	Cantidad Solicitada
1	Sillón ejecutivo <ul style="list-style-type: none">• Asiento en piel sintética• Respaldo en malla negra (opcional)• Mecanismo sincro• Ergonómico• Soporte lumbar ajustable• Brazos acolchados• Brazos y Reposacabezas ajustable (opcional)• Altura y reclinado ajustables.	5
2	Butaca de visita ejecutiva <ul style="list-style-type: none">• Estructura color aluminio• Tela o semi piel• Color negro.	2
Lote: 3	Escritorio en L Colores Madera Linosa y Negro Pedestal de Gaveta Integrado Medida 36" x 79" x 29" Medida de Retorno: 24"x44"x28"	1

“Rendir cuentas fortalece la democracia”

	* Se aceptará variación de medida de un margen no superior al 5%.	
	Credenza ejecutiva dos puertas y 4 gavetas Tope de Color Madera Linosa	1
	Mesa de conferencia redonda para 4 personas Tope de Color Madera Linosa	1
4	Sillón técnico <ul style="list-style-type: none"> • Respaldo en malla negra • Asiento en tela o semi piel • Mecanismo central • Altura y reclinado ajustables. 	9
5	Escritorios <ul style="list-style-type: none"> • 72 pulgadas de largo x 30 pulgadas de ancho • Con gavetas con llave 	2
Los ítems Escritorio, Mesa Redonda y Credenza serán adjudicados al mismo suplidor debido a que el modelo de estos debe ser el mismo. Se aceptarán propuestas de modelos ligeramente distintos en color y cuyas medidas no presenten una variación superior al 5%.		

PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

El Oferente/Proponente deberá presentar su propuesta **en sobre debidamente cerrado**, a más tardar el martes tres (3) del mes de agosto del año dos mil veintiuno (2021), a las 2:00 p.m., en las oficinas del Departamento de Archivo y Correspondencia de la Cámara de Cuentas de la República Dominicana, ubicadas en la Av. 27 de febrero, esq. Abreu, Edificio Gubernamental Manuel Fernández Mármol, primer piso. Las ofertas deberán contar con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE (Sello social)

Firma del Representante Legal

Cámara de Cuentas de la República Dominicana

Referencia: PCB-CM-03039

Dirección: **Ave. 27 de Febrero esq. Abreu, Edificio Gubernamental
Manuel Fernández Mármol, San Carlos, Apartado Postal No.
10216, Santo Domingo, RD.**

Teléfono: **809-682-3290 Ext. 2390**

DOCUMENTOS PARA PRESENTAR

Los siguientes requerimientos son de carácter **obligatorio**, tanto para **personas jurídicas** como **personas físicas**:

- 1) Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

“Rendir cuentas fortalece la democracia”

- 2) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales vigente y actualizada.
- 3) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad vigente y actualizada.
- 4) Copia de cédula del Representante Legal de la empresa.
- 5) Copia del Registro Mercantil Vigente.
- 6) Catálogo de Referencia con las especificaciones técnicas solicitadas.
- 7) Formulario **SNCC.F.033 el cual deberá ser descargado del Portal Compras Dominicana**, que contenga la descripciones y cantidades de los suministros solicitado, a los fines de que la misma mantenga el orden y la descripción del requerimiento.
- 8) Carta especificando el tiempo y términos de entrega.

De igual manera debe de indicar en su propuesta lo siguiente:

- El precio.
- Descripción de la oferta.
- El plazo de mantenimiento de la oferta (No podrá ser menor a 60 días).
- Condiciones de pago. (Crédito de 30 días contados a partir de la recepción de la factura).
- La Oferta deberá presentarse en Pesos Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en dos decimales (XX.XX) que tendrán que incluir todos los impuestos y gastos, transparentados e implícitos según corresponda. Los precios no deberán presentar alteraciones ni correcciones.

VÍAS DE CONTACTO

- Cámara de Cuentas de la República Dominicana.
- División de Compras y Contrataciones.
- Teléfono: 809-682-3290 Extensión: 2390.
- Correo: compras@camaradecuentas.gob.do

En ese mismo sentido los interesado a participar deberán enviar su manifestación de interés en participar en este proceso de compra, a la dirección de correo electrónico: compras@camaradecuentas.gob.do, a los fines de que la entidad contratante tome conocimiento de sus intenciones.

En la ciudad de Santo Domingo, a los veintinueve (29) días del mes de julio, del año dos mil veinte y uno (2021).


Josue Cespedes Cruz
Encargado División de Compras y Contrataciones



“Rendir cuentas fortalece la democracia”